

ПРОТОКОЛ № 5
засідання науково-методичної ради
ФСЗМК ДНУ імені Олеся Гончара
від 24.02.2023 р.

ПРИСУТНІ:

Михайлова А.А. — голова НМР, доцентка кафедри медіакомунікацій та комунікаційних технологій, заступниця декана з навчальної роботи;
Іванова Н.І. — секретарка НМР, доцентка кафедри медіакомунікацій та комунікаційних технологій;

члени НМР:

Бахметьєва А.М., доцентка кафедри масової та міжнародної комунікації;
Гаркавенко Ю. С., доцентка кафедри масової та міжнародної комунікації, заступниця декана з виховної роботи та міжнародного співробітництва;
Гудошник О.В., доцентка кафедри масової та міжнародної комунікації, заступниця декана з наукової роботи;
Демченко М.В., в.о. завідувача кафедри медіакомунікацій та комунікаційних технологій;
Іванова С.А., доцентка кафедри реклами та зв'язків з громадськістю;
Кирилова О. В., в. о. декана ФСЗМК;
Лященко А.В., доцент кафедри реклами та зв'язків з громадськістю;
Мироненко В.В., в. о. завідувача кафедри реклами та зв'язків з громадськістю;
Підмогильна Н.В., професорка кафедри медіакомунікацій та комунікаційних технологій;
Хотюн Л.В., в. о. завідувача кафедри масової та міжнародної комунікації.

Усього — 12 осіб.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про аналіз проведення зимової екзаменаційної сесії. Доповідач — заст. декана з навчальної роботи, голова НМРФ доц. Михайлова А.А.
2. Про методичне забезпечення дисциплін, які викладаються у другому семестрі 2022/2023 н.р. Доповідач — заст. декана з навчальної роботи, голова НМРФ доц. Михайлова А.А.
3. Про готовність онлайнового освітнього простору MS Teams до проведення занять з дисциплін у другому семестрі 2022/2023 н.р. Обговорення «Інструкції щодо організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання на 2 семестр 2022-2023 навчального року».
Доповідач — заст. декана з навчальної роботи, голова НМРФ доц. Михайлова А.А.
4. Обговорення: «Академічна доброчесність у ЗВО. Уведення до робочих навчальних програм дисциплін тем з курсу «Основи академічного

письма». Освітні онлайн-курси з академічної доброчесності (YOUNіверситет)»

Доповідач - Голова БЗЯВО Гаркавенко Ю.С.

5. Інше.

1. СЛУХАЛИ:

Заст. декана з навчальної роботи, голова НМРФ доц. А.А. Михайлова доповіла про результати проведення зимової екзаменаційної сесії 2022/2023 н.р., звернула увагу присутніх на питання належного оформлення звітних документів НПП та НДП факультету (відомостей, залікових книжок студентів, особових карток).

УХВАЛИЛИ: Визнати результати проведення атестації здобувачів вищої освіти другого (магістерського) РВО спеціальності 061 Журналістика задовільними. Провести на кафедрах роботу з оптимізації роботи секретаріату ЕК.

2. СЛУХАЛИ:

Заст. декана з навчальної роботи, голова НМРФ доц. А.А. Михайлова доповіла про результати моніторингу методичного забезпечення дисциплін, які викладаються у другому семестрі 2022/2023 н.р.

УХВАЛИЛИ: Провести роботу з усунення недоліків, враховуючи зауваження, що були висунуті за результатами моніторингу. Функції контролю покласти на завідувачів кафедр.

3. СЛУХАЛИ:

Заст. декана з навчальної роботи, голова НМРФ доц. А.А. Михайлова доповіла про результати перевірки ступеню готовності онлайн-освітнього простору MS Teams до проведення занять з дисциплін у другому семестрі 2022/2023 н.р.

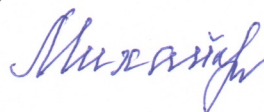
УХВАЛИЛИ: До 01.03.2023 р. усунути технічні недоліки, пов'язані з організацією проведення занять з вибіркових дисциплін, зокрема «Психологія спілкування», «Професійна комунікація фахівця для будь-якої галузі знань».

4. СЛУХАЛИ: Голову БЗЯВО Гаркавенко Ю.С. про забезпечення академічної доброчесності у ЗВО.

УХВАЛИЛИ: Взяти інформацію до відома.

Оригінал протоколу підписали:

Голова НМР ФСЗМК



Алла МИХАЙЛОВА

Секретарка



Наталія ІВАНОВА